

Tiszaújvárosi Mecénás Közalapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

**2014. év április hó 24. napján, illetve 2014. év július hó 2. napján elfogadott
módosításokkal egységes szerkezetben**

Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-F. §-aiban foglaltak alapján köz-alapítványt hoz létre.

1./ Az alapító:

neve: Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

székhelye: 3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.

2./ A közalapítvány neve: Tiszaújvárosi Mecénás Közalapítvány

3./ A közalapítvány székhelye: 3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.

4./ A közalapítvány célja, tevékenysége:

Közhasznú tevékenysége:

A közalapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény szerint közhasznú tevékenységet folytat, mert tevékenysége során olyan közfeladatokat is ellát, amelyről törvény, illetve törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint állami szervnek, illetve helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia, ezzel hozzájárul a társadalom és az egyéni szükségletek kielégítéséhez, például:

- a) Tiszaújváros kulturális, közművelődési életének fejlesztése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglalt helyi önkormányzatok közművelődési tevékenységéhez; valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (2) bekezdésben foglalt a helyi önkormányzatok közművelődés feltételeinek biztosításával kapcsolatos feladatához kapcsolódóan:

- *művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének támogatása (például: amatőr énekkarok támogatása),*
 - *a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása (például: előadások, rendezvények megvalósításának támogatása),*
 - *a helyi közművelődési tevékenység támogatása (például: számítógépes grafikai verseny támogatása).*
- b) Kulturális tradíciók megalapozásának elindítása, művészeti tevékenység támogatása, illetve *a tiszajvárosi amatőr művészeti csoportok működéséhez, kulturális tevékenységéhez szükséges feltételek biztosításához való hozzájárulás* a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a)-b) bekezdésben foglalt települési önkormányzatok közösségi kulturális hagyományainak és értékeinek ápolása, illetve a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének támogatásához kapcsolódóan:
- *közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának támogatása (például: adventi hangverseny szervezése, támogatása),*
 - *a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása (például: fotópályázat támogatása),*
 - *a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése (például: amatőr képző- és filmművészek támogatása),*
 - *előadó-művészeti szervezet támogatása.*
- c) A város környezete és a városkép alakítása, fejlesztése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt helyi önkormányzatok településfejlesztés, a településrendezés, az épített és természeti környezet védelme érdekében:

- *helyi környezet- és természetvédelem támogatása (például: környezet- és természetvédelmi programok, rendezvények támogatása).*
- d) Tiszaújváros sportéletének támogatása, tehetséggondozás, diáksport működési feltételeinek elősegítése, a verseny- és élsport területén a kiemelkedő eredmények elérése érdekében a versenyzők támogatása, ezzel kapcsolatos sportszakmai programok kidolgozása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában foglalt helyi önkormányzatok sport feladatához; valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény **49. § c)-e) pontjaiban** foglalt feladatokhoz kapcsolódóan:
- *az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sporttámogatás (például: sporteszközök beszerzésének támogatása),*
 - *a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása (például: sportrendezvények, tehetséges sportolók felkészülésének támogatása).*
- e) A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható, testi, érzékszervi, enyhe értelmi, beszéd- és más fogyatékos tanulók ellátásának támogatása, ezen problémákkal küzdő gyermekek és fiatal felnőttek integrált nevelése, harmonikus személyiségfejlesztésük érdekében speciális segítségnyújtás és az ezekhez szükséges szakmai feltételek biztosítása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § (1) bekezdés r)-s) pontjaiban foglalt feladathoz kapcsolódóan:
- *a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelésének és iskolai nevelésének-oktatásának segítése, támogatása (például: sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók részére szervezett programok, táborok támogatása).*

- f) A hátrányos helyzetű emberek munkaerő-piaci integrációja: oktatása, képzése, elhelyezkedésük, beilleszkedésük és a munkaerőpiacon történő bennmaradásuk elősegítése, részükre foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása, ezáltal a szegénység és a társadalmi kirekesztődés csökkentése a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 1. §-ában foglalt foglalkoztatás elősegítése a munkanélküliség megelőzése és hátrányos következményeinek enyhítése, továbbá a 8. § (4) bekezdésben foglalt külön jogszabályban meghatározott közfoglalkoztatás szervezése; a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulásának figyelemmel kísérése; a döntések előkészítése, valamint a végrehajtás során azon foglalkoztatáspolitikai következmények figyelembe vétele:

- *felnőttképzési tevékenység keretében kompetencia elsajátítására irányuló általános képzés, felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások (például: pályázathoz kapcsolódó képzések megvalósítása).*

Egyéb tevékenységek:

- a) A város fokozatos beillesztése az országos és nemzetközi kulturális életbe a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (2) bekezdés f) pontban foglalt a helyi önkormányzatok különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése.
- b) Az oktatási, tudományos tevékenységek keretein belül a tehetséges, jó képességű tiszaujvárosi lakóhellyel rendelkező fiatalok *alap-,* közép- és felsőfokú tanulmányainak *ösztöndíj típusú vagy egyedi kérelem alapján történő* támogatása.

5./ Általános rendelkezések

5.1. A közalapítvány jogi személy.

5.2. A közalapítvány *ügyvezető* szerve a 8 fős kuratórium.

5.3. A közalapítvány bankszámlájának kezelője: OTP Bank NyRt. Tiszaújvárosi Fiókja

6./ A közalapítvány induló vagyona

A közalapítvány induló vagyona 3 millió Ft, amely az OTP Bank NyRt.-nél kerül elhelyezésre.

Az alapítvány célkitűzésének, közhasznú tevékenységének teljesítésére, a pénzügyi kifizetésekre, kiadásokra a forrás ezen tőkeösszeg kamata.

7./ A közalapítvány jellege

A közalapítvány nyitott, ahhoz bármely természetes és jogi személy csatlakozhat, aki a 2./ pontban megfogalmazott cél eléréséhez vagyonrendeléssel hozzá kíván járulni és a jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadja.

A közalapítvány pártoktól független, azoktól támogatást nem kapott, országgyűlési képviselő jelöltet a választásokon nem állított és nem támogatott, továbbá a jelöltállítást és a képviselő jelöltek támogatását a továbbiakra nézve is kizárja.

A közalapítványnak a rendelkező nyilatkozat évének augusztus 1. napja és az általa tett nyilatkozat időpontja között nem volt olyan lejárt esedékességű köztartozása, amelyre fizetési halasztást vagy részletfizetési kedvezményt nem kapott, illetve a jelen alapszabály szerinti közhasznú tevékenységét a rendelkező nyilatkozat évét megelőző év első napja óta megszakítás nélkül ténylegesen folytatja.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A közalapítvány gazdálkodási-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

8./ *Ügyvezető* szerv: a kuratórium

A közalapítványt a 8 fős kuratórium kezeli. A *kuratóriumi tagokat és elnöket határozott időre* Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete választja.

A kuratóriumi tagok megbízatásának megszűnésére a Ptk 3:25. § az irányadó azzal, hogy a tagot visszahívni az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén lehetséges. Amennyiben valamely kuratóriumi tag megbízatása megszűnik, úgy az elnök javaslatára az alapító új kuratóriumi tagot nevezhet ki. A kuratórium tagja nem lehet az a személy, illetve annak közeli hozzátartozója, aki a közalapítvány felügyelő szervének elnöke, tagja, illetve könyvvizsgálója, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 39. § (1) bekezdésében meghatározott személy.

A kuratórium tagjai:

8.1. A kuratórium elnöke:

Kiss Zoltán József (3580 Tiszaújváros, Deák tér 14. 4/2.)

8.2. A kuratórium elnökhelyettesei:

Kulcsár Albert (3580 Tiszaújváros, Zita út 3.)

Bogdán Magdolna (3580 Tiszaújváros, Szt. István út 3.)

8.3. A kuratórium titkára:

Bozsó Gyuláné (3580 Tiszaújváros, Árpád út 10.)

8.4. A kuratórium tagjai:

Dr. Fülöp György (3580 Tiszaújváros, Babits Mihály út 23.)

Forgó Imréné (3580 Tiszaújváros, Tisza út 20. 1/7.)

Dr. Pető Gabriella (3580 Tiszaújváros, Lévai út 46.)

Bancsó-Bogár Dorottya (3580 Tiszaújváros, *Szederkényi út 21. 3/3.*)

A kuratórium határozott időre választott. A kuratórium tagjainak megbízatása **2011. január 1. napjától 2014. december 31. napjáig tart.**

- 8.5. A kuratórium tevékenységét társadalmi tevékenységként végzi, a kuratóriumi tagok esetleges költségeik megtérítésére igényt tarthatnak. A költségek térítésére vonatkozó szabályozást a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 8.6. A kuratóriumot az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a képviselőt az elnök által kijelölt elnökhelyettes látja el.
- 8.7. A kuratórium főbb feladatai:
- tevékenyen közreműködik a közalapítvány céljának megvalósításában,
 - meghatározza feladattervét,
 - jóváhagyja a közalapítvány éves beszámolóját,
 - pályázatokat ír ki,
 - dönt az alapítványi vagyon felhasználásáról,
 - értékeli a feladattervében foglaltakat, a pályázatok megvalósítását,
 - elfogadja közhasznúsági jelentését,
 - jóváhagyja, regisztrálja és igazolja a közalapítványhoz történő csatlakozást,
 - írásbeli meghatalmazást adhat adománygyűjtés végzésére.

9./ A kuratórium ülései

- 9.1. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik, ülései nyilvánosak, azonban esetenként - törvényben meghatározott okból -, egyedi ügyekben a nyilvánosság korlátozható (pl.: adatvédelem, személyiségi jog védelme stb.). A kuratórium üléseit a kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt elnökhelyettes hívja össze a meghívóban szereplő napirendi pontok közlésével, az ülés előtt legalább 7 nappal. Minden kuratóriumi tagot egy szavazat illet meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium határozatképes, ha az ülésén a kuratóriumi tagok legalább 2/3-a jelen van.

9.2. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9.3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki; amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel; amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki; amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

10./ A kuratórium beszámolója, ülésének jegyzőkönyve

10.1. A közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően, az üzleti év utolsó napjával a jogszabályokban meghatározottak szerint beszámolót készít. A közalapítvány a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet köteles készíteni, melyet a jogszabály előírásai alapján a kötelező könyvvizsgálatot követően a felügyelő szerv véleményez. A közalapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a kuratórium elnöke terjeszti a kuratórium elé,

melynek elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, jóváhagyásáról a kuratórium egyszerű szótöbbséggel dönt. A közalapítvány a kuratóriuma által jóváhagyott éves beszámolóját, közhasznúsági mellékletét, valamint a könyvvizsgálati jelentést a jogszabálynak megfelelő módon letétbe helyezi és közzéteszi.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapító részére működéséről beszámolni és gazdálkodásának eredményét a helyi médiákban történő közlés útján nyilvánosságra hozni. A beszámoló elfogadásáról a Képviselő-testület, mint alapító egyszerű szótöbbséggel határoz.

A közhasznú szervezet beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

10.2. A kuratórium üléséről a titkár jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza a kuratórium döntését, a döntés meghozatalának időpontját, hatályát, illetve a szavazatarányt. A titkár a jegyzőkönyv adatait bevezeti a határozatok könyvébe.

A jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke és titkára írja alá és az üléstől számított 3 napon belül készíti el, a hozott döntésekről 5 napon belül írásban tájékoztatja azokat akikre nézve a döntés rendelkezést tartalmaz. A közérdekű kuratóriumi döntéseket (pályázatok kiírása stb.) a helyi médiában történő megjelentetése útján közli a lakossággal.

A közalapítvány jegyzőkönyveibe betekintheznek a kuratórium tagjai, továbbá az őket érintő döntések vonatkozásában azok, akikre nézve a jegyzőkönyvben foglalt döntés, rendelkezést tartalmaz.

11./ A közalapítvány felügyelő szerve

11.1. A közalapítvány felügyelő szerve 3 főből áll.

A felügyelő szerv tagjai:

Ódor Istvánné (3580 Tiszaújváros, Hajdú tér 1. 4/4.)

Ráczné Kocsis Ilona (3580 Tiszaújváros, Árpád út 32. 3/3.)

Fekete Anikó (3580 Tiszaújváros, Árpád út 39. 4/3.)

Ódor Istvánné és Ráczné Kocsis Ilona felügyelő szerv tagok megbízatása 2011. január 1. napjától 2014. december 31. napjáig, Fekete Anikó felügyelő szerv tag megbízatása pedig 2013. november 1. napjától 2014. december 31. napjáig tart.

A felügyelő szervet Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete választja, amennyiben valamely tag feladatát nem tudja ellátni, úgy az elnök javaslatára az alapító új tagot nevezhet ki. A felügyelő szerv tagjainak sorából elnököt választ, ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv tevékenységét társadalmi tevékenységként végzi, a felügyelő szerv tagjai esetleges költségeik megtérítésére igényt tarthatnak. A költségek térítésére vonatkozó szabályozást a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

11.2. A felügyelő szerv elnöke, tagja nem lehet az a személy, aki:

- a) a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a közalapítvány által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve az a-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

11.3. A felügyelő szerv hatásköre:

- a) tanácskozási joggal részt vehet a kuratórium ülésein,
- b) ellenőrzi a közalapítvány működését, gazdálkodását,
- c) a kuratórium tagjaitól, vezető tisztségviselőitől jelentést, a szervezet munkavállalóitól tájékoztatást, felvilágosítást kérhet,
- d) betekinthez a közalapítvány könyveibe, irataiba, azokat megvizsgálhatja,
- e) köteles tájékoztatni a kuratóriumot, és annak összehívását kezdeményezni az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek

működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben,

- f) köteles értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet, ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

11.4. A felügyelő szerv szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülészik, határozatképes, ha ülésén valamennyi tag jelen van. A felügyelő szerv minden tagját egy szavazat illet meg. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

12./ A közalapítvány képvisellete

A közalapítvány képviselője a kuratórium. A kuratórium nevében annak elnöke, illetve elnökhelyettesei egyedül is jogosultak a közalapítvány képviseletében eljárni.

A közalapítvány bankszámlája felett való rendelkezéshez a kuratórium elnökének és 1 tagjának együttes aláírása szükséges.

Amennyiben a Közalapítvány munkavállalókat alkalmaz, úgy felettük a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

13./ A közalapítvány ellenőrzése

A közalapítvány ellenőrzését a jogszabályban meghatározott szervezetek látják el. A közalapítvány szolgáltatásai a kuratórium által kiírt pályázat útján – írásbeli pályázat benyújtásával, a kuratórium döntése alapján – vehetők igénybe, mely szolgáltatások pénzügyi és természetbeni szolgáltatások lehetnek.

14./ A közalapítványi vagyon felhasználása

A közalapítvány vagyonát, azaz a tőkét és a kamatokat oly módon lehet felhasználni, hogy a közalapítványi vagyon soha nem csökkenhet 1.500.000 Ft, azaz Egymillió-ötszázezer forint alá.

A közalapítvány a vezető tisztségviselőt, az önkéntest, a támogatót, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető

szolgáltatások, illetve a civil szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapító okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

15./ A közalapítvány megszűnése

A közalapítvány határozatlan időre jön létre. Megszűnésére a Ptk.-ban, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott feltételek esetén kerülhet sor.

Megszűnése esetén a közalapítványi vagyon – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg azzal, hogy azt a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra kell fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelő módon tájékoztatni kell.

16./ Záró rendelkezések

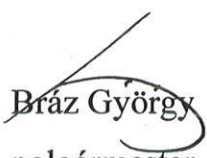
A közalapítvány létrejöttéhez, a jogi személyiség elnyeréséhez, a közhasznúsági jogállás megszerzéséhez a közalapítvány székhelye szerint illetékes törvényszék nyilvántartásba vétele szükséges.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak az alapítványokra vonatkozó, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezéseit, illetve a közalapítvány működésére, szervezetére vonatkozó egyéb kérdésekben a közalapítvány SZMSZ-ét kell alkalmazni.

Tiszaújváros, 2014. évi július hó 2. napja

Tiszaújváros Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete nevében:




Bráz György
polgármester